

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT nr 1/2021

I. Zamawiający

Lokalna Grupa Działania
Białe Ługi
26-021 Daleszyce; Trzemosna 27
tel. 41 307 26 44 fax 41 307 26 44,
e-mail biuro@bialelugi.pl
NIP: 657 26 98 795

II. Przedmiot zamówienia

Dyrektor biura LGD Białe Ługi, zwany dalej *Zamawiającym*, zaprasza do złożenia oferty na **„Opracowanie koncepcji rozbudowy budynku Centrum Aktywności Lokalnej położonego w Staszowie na działce ewidencyjnej 5670/6 o zaplecze kuchenne o maksymalnej powierzchni 50 m², uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy, opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku wraz z projektem technologicznym kuchni i projektem wdrożenia systemu HACCP, uzyskanie pozwolenia na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego”** zgodnie z niniejszym zaproszeniem.

2.1 Wspólny słownik CPV

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

2.2 Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Opracowanie koncepcji rozbudowy budynku Centrum Aktywności Lokalnej położonego w Staszowie na działce ewidencyjnej 5670/6 o zaplecze kuchenne o maksymalnej powierzchni 50 m²;
- b) Opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu, zakładającej ulokowanie planowanej części rozbudowanego budynku, na działkach ewidencyjnych 5670/6 i 5670/7, obręb Staszów, w Gminie Staszów;
- c) Uzyskanie prawomocnej decyzji o warunkach zabudowy;
- d) Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku, składającej się z 5 egzemplarzy oraz ich wersji elektronicznej, przekazanej w formacie PDF na płycie DVD w tym:
 - wielobranżowego projektu wykonawczego, wykonanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),



- przedmiaru robót wykonanych zgodnie z ww. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury,
 - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wykonaną zgodnie z ww. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury,
 - kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130 z 2004 r. poz. 1389);
- e) Uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;
- f) Opracowanie dokumentacji projektu technologicznego kuchni;
- g) Opracowanie projektu wdrożenia systemu HACCP dla zaprojektowanego zaplecza kuchennego;
- h) Pełnienia nadzoru autorskiego w toku prowadzonych prac budowlanych oraz prac związanych z wyposażeniem kuchni przez cały okres ich realizacji.
- 2.3 Dodatkowy zakres robót do uwzględnienia w dokumentacji projektowej obejmuje:
- a) pełne opomiarowanie mediów,
 - b) ukryte prowadzenie wewnętrznych sieci rozprawdzających (w listwach, obudowach, wewnątrz elementów),
- 2.4 Zamawiający w zakresie opracowania dokumentacji wymaga:
- a) w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy odbycia pierwszego spotkania roboczego z Zamawiającym,
 - b) do czasu odbycia ww. spotkania dokonania szczegółowej wizji lokalnej,
 - c) na etapie opracowania koncepcji i projektu prowadzenia roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i standardów wykonania,
 - d) uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa map, uzgodnień, decyzji, opinii i zatwierdzeń,
 - e) uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw,
 - f) uzgodnienie dokumentacji przez wszystkich rzeczoznawców, w tym: bhp, ppoż., san-hig.,
 - g) uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających w terminie ustalonym z Zamawiającym,
 - h) podpisania każdego egzemplarza dokumentacji przez projektanta,
 - i) opracowania dokumentacji w sposób czytelny, tzn. opisy powinny być sporządzone pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych), którą należy dostarczyć w sztywnych opisanych teczkach z uchwytem (typu walizka).

III. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania przedmiotu umowy wyznacza się **do dnia 31 stycznia 2022 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

- 4.1 O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) wykonali w okresie ostatnich trzech lat – przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym



okresie – co najmniej 3 usługi odpowiadające zakresowi przedmiotu zamówienia. Przy czym za usługę odpowiadającą zakresowi przedmiotu zamówienia, zostanie uznana usługa obejmująca zaprojektowanie i uzyskania pozwolenia na budowę lub rozbudowę budynku mieszkalnego lub biurowego lub usługowego lub handlowego o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 100 m².

- b) Posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4.2 Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

V. Warunki wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia udzielane przez Beneficjenta (Zamawiającego) nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Wykluczenie wykonawcy będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty

VI. Kryteria oceny ofert, ich waga, sposób przyznawania punktacji:

Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – 100%

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto wśród ważnych ofert}}{\text{Oferowana cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty



1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający zastrzega prawo odrzucenia ofert złożonych niezgodnie z ww. wymaganiami.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę tylko i wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Oferta musi być sporządzona w sposób trwały (np. na komputerze, długopisem z nieścieralnym atramentem).
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEDIG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego z załączonymi wydrukami.
8. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
9. Cena musi być podana w złotych polskich oraz podana do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
10. Informacje dotyczące zapytania ofertowego można uzyskać: w biurze LGD Białe Ługi, Trzemosna 27, 26-021 Daleszyce

VIII. Wymagane dokumenty

1. Formularz ofertowy (wzór stanowi zał. nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Pełnomocnictwo, jeśli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z innych dokumentów.

IX. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać nie później niż do dnia: 1 czerwca 2021 r. do godz. 12:00
2. Miejsce składania ofert: biuro LGD Białe Ługi, Trzemosna 27, 26-021 Daleszyce; e-mail: biuro@bialelugi.pl
3. Oferty można składać osobiście lub drogą: pocztową/kurierską/e-mail. Za datę wpływu uznaje się dzień i godzinę wpływu do Beneficjenta (nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego).
4. Oferty można składać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30



X. Informacje dodatkowe

1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert w szczególności w przypadku braku wystarczających środków.
3. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) , ani reguły dot. przeprowadzenia Zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Dyrektor Biura
Lokalnej Grupy Działania "Białe Ługi"
Witold Kowal
.....
Dyrektor Biura LGD

